

Приложение

Согласовано:  
Начальник  
МКУ «Районное управление образования»  
Администрации МО «Кабанский район»  
Сулов А. Н.  
« 20 » г.



**Положение**  
о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАДОУ Детский сад комбинированного вида «Рябинушка», п.Селенгинск МО «Кабанский район» Республики Бурятия, осуществляющем образовательную деятельность

п.Селенгинск  
2015

**Положение**  
**о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за**  
**присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы**  
**дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных**  
**организациях (учреждениях) муниципального образования «Кабанский район»**  
**Республики Бурятия, осуществляющих образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 № 240-V «Об образовании в Республике Бурятия», письмом Минобрнауки России от 31.07.2014 N 08-1002 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования»).
- 1.2. Целью настоящего Положения является создание необходимых условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных дошкольных образовательных организациях (учреждениях) МО «Кабанский район» Республики Бурятия, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Учреждения).
- 1.3. Положение определяет порядок установления, взимания, начисления и зачисления родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждениях и предоставления отдельным категориям родителей (законных представителей) детей льгот по родительской плате, а также порядок ее расходования.
- 1.4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по своему существу является деятельностью, замещающей функции и обязанности родителей по заботе об их детях.

За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер.

**2. Порядок определения методики расчёта норматива финансовых затрат на**  
**предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных**  
**учреждениях муниципального образования «Кабанский район», реализующих**  
**образовательные программы дошкольного образования**

- 2.1. Методика расчёта норматива финансовых затрат по присмотру и уходу за детьми в Учреждениях определяется в целях установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных учреждениях муниципального образования «Кабанский



район», реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – норматив финансирования),

2.2. Норматив финансирования утверждается ежегодно в бюджете муниципального образования «Кабанский район» на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.3. Для определения достаточности средств на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми рассчитываемые нормативы затрат должны покрывать расходы, связанные:

- с приобретением продуктов питания;
- с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2.4. Расчёт затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми (Р<sub>пу</sub>), осуществляется по формуле:

$$R_{пу} = N_{пп} + N_{пр}, \text{ где:}$$

N<sub>пп</sub> – норматив затрат на приобретение продуктов питания (методика см. п. 2.4.1.);

N<sub>пр</sub> – норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены детей (методика см. п. 2.4.2.)

2.4.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания (N<sub>пп</sub>) складывается из стоимости суточного рациона питания одного ребёнка в соответствии с установленными нормами СанПиН (Приложение 10,11 к СанПиН 2.4.1.3049-13) с учётом сезонности и для каждой категории питающихся. Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учётом калорийности для детей различного возраста и режима пребывания детей. Расчёт норматива затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле:

$$N_{пп} = N_{нн} * k_1 * k_2$$

Где:

k<sub>1</sub>, k<sub>2</sub> – дифференцирующие коэффициенты, учитывающие различия в рационе питания для категорий детей.

**2.4.1.1. Рекомендуемые суточные наборы продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях (г, мл, на 1 ребенка/сутки)**

Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста детей			
	в г, мл, брутто		в г, мл, нетто	
	1 - 3 года	3 - 7 лет	1 - 3 года	3 - 7 лет
Молоко и кисломолочные продукты с м.д.ж. не ниже 2,5%	390	450	390	450
Творог, творожные изделия с м.д.ж. не менее 5%	30	40	30	40
Сметана с м.д.ж. не более 15%	9	11	9	11
Сыр твердый	4,3	6,4	4	6
Мясо (бескостное/на кости)	55/68	60,5/75	50	55
Птица (куры 1 кат. потр./цыплята- бройлеры 1 кат. потр./индейка 1 кат. потр.)	23/23/2 2	27/27/2 6	20	24
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	34	39	32	37
Колбасные изделия	-	7	-	6,9
Яйцо куриное столовое	0,5 шт.	0,6 шт.	20	24
Картофель: с 01.09 по 31.10	160	187	120	140
с 31.10 по 31.12	172	200	120	140
с 31.12 по 28.02	185	215	120	140



с 29.02 по 01.09	200	234	120	140
Овощи, зелень	256	325	205	260
Фрукты (плоды) свежие	108	114	95	100
Фрукты (плоды) сухие	9	11	9	11
Соки фруктовые (овощные)	100	100	100	100
Напитки витаминизированные (готовый напиток)	-	50	-	50
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	40	50	40	50
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	60	80	60	80
Крупы (злаки), бобовые	30	43	30	43
Макаронные изделия	8	12	8	12
Мука пшеничная хлебопекарная	25	29	25	29
Масло коровье сладкосливочное	18	21	18	21
Масло растительное	9	11	9	11
Кондитерские изделия	7	20	7	20
Чай, включая фиточай	0,5	0,6	0,5	0,6
Какао-порошок	0,5	0,6	0,5	0,6
Кофейный напиток	1,0	1,2	1,0	1,2
Сахар	37	47	37	47
Дрожжи хлебопекарные	0,4	0,5	0,4	0,5
Мука картофельная (крахмал)	2	3	2	3
Соль пищевая поваренная	4	6	4	6

**2.4.1.2. В состав дифференцирующих коэффициентов для расчёта норматива затрат на приобретение продуктов питания входят следующие коэффициенты:**

K1 - Коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников

0,75	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания до 10,5 часов
0,9	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания от 11 до 12 часов
1	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания более 12 часов

k 2 - Коэффициент, учитывающий населённый пункт образовательного учреждения пребывания воспитанников

0,70	для воспитанников, посещающих дошкольные группы образовательных учреждений находящиеся в сельской местности
0,9	для воспитанников, посещающих дошкольные группы образовательных учреждений, находящиеся в городских поселениях МО «Кабанский район»

2.4.2. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены детей (Nпр) устанавливается в натуральном размере с учетом периода износа и фактического наличия в учреждении. Расчет норматива затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены детей производится по формуле:



$N_{пр} = N_{ми} + N_{чмс} + N_{пос} + N_{стир}$ , где  
 $N_{ми}$  – норматив на мягкий инвентарь,  
 $N_{чмс}$  – норматив на чистящие и моющие средства,  
 $N_{пос}$  – норматив на посуду,  
 $N_{стир}$  – норматив на стирку белья.

#### 2.4.2.1. Расчет норматива на мягкий инвентарь

№ п/п	Наименование инвентаря	Единица измерения	Количество предметов	Срок носки, лет	Итого среднее годовое количество в год	Цена руб.	Стоимость в год на 1 ребенка/ 1 место	Стоимость в месяц на 1 ребенка/ 1 место
<b>На 1 место</b>								
1	Полотенца детские	шт.	2	1	2			
2	Наволочки верхние	шт.	2	3	0,7			
	Простыни							
	Пододеяльники							
3	Подушка	шт.	1	10	0,1			
4	Матрас	шт.	1	5	0,2			
5	Одеяло тёплое	шт.	1	5	0,2			
6	Одеяло байковое	шт.	1	5	0,2			
<b>ИТОГО</b>								
<b>На 100 мест</b>								
1	Скатерти	шт.	40	3	13,3			
2	Полотенца посудные	шт.	20	1	20			
3	Клеенка настольная	м	30	5	6			
4	Материал на халаты, фартуки, косынки	м	250	3	83,3			
<b>ИТОГО</b>								
Всего норматив на мягкий инвентарь								

#### 2.4.2.2. Расчет норматива на моющие и чистящие средства

№ п/п	Наименование инвентаря	Единица измерения	Норма на 1 группу в месяц	Цена руб.	Стоимость в месяц на 1 группу / 20 мест в руб.	Стоимость в месяц на 1 ребенка/ 1 место
<b>На 1 группу 20 детей</b>						
1	Мыло хозяйственное	кус.	2			
2	Мыло туалетное	кус.	5			
3	Стиральный порошок	кг	1			
4	Сода питьевая	кг	1			
5	Моющие	пач	1			



	средства					
6	Бумага туалетная	шт.	3			
7	Электрические лампы	шт.	1			
8	Ткань для мытья полов	м	0,5			
	Итого					

#### 2.4.2.3. Расчет норматива на приобретение посуды.

№ п/п	Наименование инвентаря	Единица измерения	Количество предметов	Срок носки, лет	Итого среднее годовое количество в год	Цена руб.	Стоимость в год, руб.	Стоимость в месяц на 1 ребенка/ 1 место
1	Ложка столовая	шт.	1	5	0,20			
2	Ложка чайная	шт.	1	5	0,20			
3	Вилка	шт.	1	5	0,20			
4	Нож десертный	шт.	1	5	0,20			
5	Тарелка суповая	шт.	1	1	1,00			
6	Тарелка для вторых блюд	шт.	1	1	1,00			
7	Салатник	шт.	1	1	1,00			
8	Бокал	шт.	1	1	1,00			
	Итого							

#### 2.4.2.4. Расчет норматива на стирку белья

Вес 1 комплекта постельного белья (кг)	Количество стирок в месяц	Стоимость стирки 1 кг белья по действующему тарифу (руб)	Стоимость в месяц на 1 ребенка
0,50	4,00		

### 3. Порядок установления размера родительской платы

- 3.1. Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Кабанский район».
- 3.2. При увеличении затрат по предоставлению услуги за присмотр и уход за детьми в Учреждениях размер родительской платы подлежит пересмотру по плановым затратам текущего года.
- 3.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Кабанский район», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, взимается на основании договора между указанными учреждениями и родителями (законными представителями) ребёнка.
- 3.4. Родительская плата взимается за дни фактического посещения детьми Учреждений.
- 3.5. Начисление родительской платы производится в бухгалтерии Учреждений в течение 10 дней текущего месяца согласно табелям посещаемости детей за предыдущий месяц.



3.6. В случае выбытия ребенка из Учреждения возврат родительской платы (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя). Заявление, приказ руководителя Учреждения об отчислении ребенка, вместе с очередным табелем учета посещаемости детей предоставляются в бухгалтерию. Возврат родительской платы (ее части) производится посредством перечисления средств с лицевых счетов образовательных организаций на лицевые счета родителей (законных представителей), открытых в кредитных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Кабанский район».

#### **4. Порядок внесения родительской платы**

- 4.1. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и образовательным учреждением, но не позднее 15 числа текущего месяца за который вносится плата.
- 4.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ребенка самостоятельно через кредитные организации (банки), почтовые отделения, и зачисляется на лицевой счет соответствующей образовательной организации.
- 4.3. Услуги банка по перечислению средств оплачиваются за счет родителей (законных представителей).
- 4.4. В случае невнесения в установленный срок родительской платы, к родителям (законным представителям) применяются меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации и договором об оказании соответствующих услуг между родителями (законными представителями) ребенка и организацией.
- 4.5. Решение спорных вопросов по оплате за присмотр и уход за детьми в Учреждениях является полномочием МКУ «Районное управление образования» Администрации муниципального образования «Кабанский район».
- 4.6. Родитель (законный представитель) имеет право на обжалование действий (бездействия) уполномоченного лица в вышестоящие органы в досудебном и судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Порядок установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу или для которых размер платы снижается в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) муниципального образования «Кабанский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования**

- 5.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в Учреждении, не взимается.
- 5.2. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих государственные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной ими родительской платы за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации, на второго ребенка – в размере 50 процентов этой платы, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов размера этой платы.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается Правительством Республики Бурятия.



- 5.3. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми, в соответствующей образовательной организации.
- 5.4. Порядок обращения за получением компенсации, а также порядок ее выплаты устанавливаются Правительством Республики Бурятия.
- 5.5. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации является расходным обязательством Республики Бурятия.
- 5.6. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в Учреждениях устанавливаются на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением следующих документов:
  - а) для родителей (законных представителей) детей-инвалидов:
    - справка об инвалидности.
  - б) для законных представителей детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей:
    - документ, подтверждающий установление опеки.
  - в) для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией:
    - справка медицинского лечебного учреждения.
- 5.7. Льготы предоставляются с момента подачи документов, необходимых для подтверждения права пользования данной льготой.
- 5.8. Родители (законные представители), на которых распространяются льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в Учреждении могут воспользоваться только одной из указанных льгот.
- 5.9. Родители (законные представители), имеющие льготу по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, обязаны в срок до 01 января каждого календарного года обновлять документы, подтверждающие право на льготу.
- 5.10. В случае непредставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в Учреждениях плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Кабанский район», реализующих образовательную программу дошкольного образования, взимается в полном объеме.

## **6. Порядок распределения взимаемой родительской платы**

- 6.1. В целях упорядочения расходования денежных средств, полученных в оплату за присмотр и уход за детьми в Учреждениях, определения первоочередных потребностей по оплате текущих расходов устанавливается следующий порядок распределения родительской платы:
  - а) сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;
  - б) сумма средств, оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых для питания детей, направляется на оплату расходов за присмотр и уход за детьми, за исключением расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования.

## **7. Контроль за поступлением и использованием родительской платы**

- 7.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляется руководителем Учреждения.
- 7.2. Родительская плата расходуеться Учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденным в установленном порядке, на обеспечение присмотра и ухода за детьми.



Приложение 2 к постановлению  
Администрации муниципального  
образования «Кабанский район»  
от \_\_\_\_\_ 2014 № \_\_\_\_\_

**Нормативные затраты на приобретение продуктов питания на 2015 год.**

Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста детей		Средняя цена по Кабанскому району	Стоимость на 1 ребенка	
	в кг, л, шт			с 1 до 3	с 3 до 7
	с 1 до 3	с 3 до 7			
Молоко и кисломолочные продукты с м.д.ж. не ниже 2,5%	0,39	0,45	47,2	18,41	21,24
Творог, творожные изделия с м.д.ж. не менее 5%	0,03	0,04	221,45	6,64	8,86
Сметана с м.д.ж. не более 15%	0,009	0,011	240,1	2,16	2,64
Сыр твердый	0,0043	0,0064	341,29	1,47	2,18
Мясо (бескостное/на кости)	0,068	0,075	230	15,64	17,25
Птица (куры 1 кат. потр./цыплята-бройлеры 1 кат. потр./индейка 1 кат. потр.)	0,023	0,027	164,61	3,79	4,44
Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	0,034	0,039	107,22	3,65	4,18
Колбасные изделия		0,007	262,68	0,00	1,84
Яйцо куриное столовое	0,5	0,6	4,71	2,36	2,83
Картофель: с 01.09 по 31.10	0,179	0,209	23	4,12	4,81
с 31.10 по 31.12					
с 31.12 по 28.02					
с 29.02 по 01.09					
Овощи, зелень	0,256	0,325	27,23	6,97	8,85
Фрукты (плоды) свежие	0,108	0,114	113,26	12,23	12,91
Фрукты (плоды) сухие	0,009	0,011	121,93	1,10	1,34
Соки фруктовые (овощные)	0,1	0,1	40,15	4,02	4,02
Хлеб ржаной (ржано- пшеничный)	0,04	0,05	39,34	1,57	1,97
Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	0,06	0,08	50,21	3,01	4,02
Крупы (злаки), бобовые	0,03	0,043	28,14	0,84	1,21
Макаронные изделия	0,008	0,012	29,61	0,24	0,36
Мука пшеничная хлебопекарная	0,025	0,029	24,6	0,62	0,71
Масло коровье сладкосливочное	0,018	0,021	285,57	5,14	6,00
Масло растительное	0,009	0,011	72,57	0,65	0,80
Кондитерские изделия	0,007	0,02	112,8	0,79	2,26



Чай, включая фиточай	0,0005	0,0006	256,16	0,13	0,15
Какао-порошок	0,0005	0,0006	268	0,13	0,16
Кофейный напиток	0,001	0,0012	250	0,25	0,30
Сахар	0,037	0,047	42,2	1,56	1,98
Дрожжи хлебопекарные	0,0004	0,0005	80	0,03	0,04
Мука картофельная (крахмал)	0,002	0,003	130	0,26	0,39
Соль пищевая поваренная	0,004	0,006	15,2	0,06	0,09
Итого 1 день				<b>97,83</b>	<b>117,82</b>



Приложение 3 к постановлению  
Администрации муниципального  
образования «Кабанский район»  
от \_\_\_\_\_ 2014 № \_\_\_\_\_

**Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с  
приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения  
воспитанниками режима дня и личной гигиены детей на 2015 год**

**1. Расчет норматива на мягкий инвентарь на 2015 год (к<sub>1</sub>)**

№ п/п	Наименование инвентаря	Единица измерения	Количество предметов	Срок носки, лет	Итого среднее годовое количество в год	Цена руб.	Стоимость в год на 1 ребенка/ 1 место	Стоимость в месяц на 1 ребенка/ 1 место
<b>На 1 место</b>								
1	Полотенца детские	шт.	2	1	2	39,00	78,00	6,50
2	Наволочки	шт.	2	3	0,7	350,00	245,00	20,41
	Простыни							
	Пододеяльники							
3	Подушка	шт.	1	10	0,1	200,00	20,00	1,67
4	Матрас	шт.	1	5	0,2	550,00	110,00	9,17
5	Одеяло тёплое	шт.	1	5	0,2	350,00	70,00	5,83
6	Одеяло байковое	шт.	1	5	0,2	330,00	66,00	5,50
<b>ИТОГО</b>							<b>589,00</b>	<b>49,08</b>
<b>На 100 мест</b>								
1	Скатерти	шт.	40	3	13,3	44,00	5,85	0,49
2	Полотенца посудные	шт.	20	1	20	37,00	7,40	0,62
3	Клеенка настольная	м	30	5	6	80,00	4,80	0,40
4	Материал на халаты, фартуки, косынки	м	250	3	83,3	48,90	40,73	3,39
<b>ИТОГО</b>							<b>58,79</b>	<b>4,90</b>
<b>Всего</b>								<b>53,98</b>

**2. Расчет норматива на моющие и чистящие средства на 2015 год (к<sub>2</sub>)**

№ п/п	Наименование инвентаря	Единица измерения	Норма на 1 группу (20 чел.) в месяц	Цена руб.	Стоимость в месяц на 1 группу / 20 мест в руб.	Стоимость в месяц на 1 ребенка/ 1 место
<b>На 1 группу 20 детей</b>						
1	Мыло хозяйственное	кус.	2	10,06	20,12	1,01
2	Мыло туалетное	кус.	5	14,40	72,00	3,60
3	Стиральный порошок	кг	1	71,25	71,25	3,56
4	Сода питьевая	кг	1	18,00	18,00	0,90



5	Моющие средства	пач	1	39,58	39,58	1,98
6	Бумага туалетная	шт.	3	12,53	37,59	1,88
7	Электрические лампы	шт.	1	11,60	11,60	0,58
8	Ткань для мытья полов	м	0,5	50,00	25,00	1,25
	<b>Итого</b>					<b>14,76</b>

### 3. Расчет норматива на приобретение посуды на 2015 год (к<sub>3</sub>).

№ п/п	Наименование инвентаря	Единица измерения	Количество предметов	Срок использования, лет	Итого среднее годовое количество в год	Цена руб.	Стоимость в год, руб.	Стоимость в месяц на 1 ребенка/ 1 место
1	Ложка столовая	шт.	1	5	0,20	30,00	6,00	0,50
2	Ложка чайная	шт.	1	5	0,20	15,00	3,00	0,25
3	Вилка	шт.	1	5	0,20	30,00	6,00	0,50
4	Нож десертный	шт.	1	5	0,20	30,00	6,00	0,50
5	Тарелка суповая	шт.	1	1	1,00	43,00	43,00	3,58
6	Тарелка для вторых блюд	шт.	1	1	1,00	35,00	35,00	2,92
7	Салатник	шт.	1	1	1,00	35,00	35,00	2,92
8	Бокал	шт.	1	1	1,00	45,00	45,00	3,75
	<b>Итого</b>						<b>179,00</b>	<b>14,92</b>

### 4. Расчет норматива на стирку белья на 2015 год (к<sub>4</sub>).

Вес 1 комплекта постельного белья (кг)	Количество стирок в месяц	Стоимость стирки 1 кг белья по действующему тарифу (руб)	Стоимость в месяц на 1 ребенка
0,50	4,00	49,00	<b>98,00</b>

### 5. Расчет нормативных затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены детей на 2015 год

Коэффициент		Расход на 1 ребенка в месяц	Расход на 1 ребенка в день
K <sub>1</sub>	Расходы на мягкий инвентарь	53,98	2,62
K <sub>2</sub>	Расходы на чистящие и моющие средства	14,76	0,72
K <sub>3</sub>	Расходы на посуду	14,92	0,72
K <sub>4</sub>	Расходы на стирку белья	98,00	4,76
	<b>Итого:</b>	<b>181,66</b>	<b>8,83</b>



**Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) Кабанского района, осуществляющих образовательную деятельность на 2015 год.**

№	МДОУ и ОУ с дошкольными группами	Нормативные затраты на приобретение продуктов питания в день				Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены детей	Размер платы за присмотр и уход в день		Размер платы за присмотр и уход в месяц		
		Норматив		к1 (режим пребывания)	к2 (тип населенного пункта)		затраты на питание в МДОУ	от 1 до 3 лет	от 3 до 7 лет	от 1 до 3 лет	от 3 до 7 лет
		от 1 до 3 лет	от 3 до 7 лет								
1	"Теремок" п. Селенгинск	97,83	117,82	0,75	0,90	66,04	79,53	74,87	88,36	1 540,73	1 818,42
2	"Рябинушка" п. Селенгинск	97,83	117,82	0,75	0,90	66,04	79,53	74,87	88,36	1 540,73	1 818,42
3	"Лесная сказка" п. Каменск	97,83	117,82	0,75	0,90	66,04	79,53	74,87	88,36	1 540,73	1 818,42
4	"№ 15" с. Кабанск	97,83	117,82	0,90	0,90	79,24	95,43	88,07	104,26	1 812,53	2 145,76
5	"Аленушка" п. Селенгинск	97,83	117,82	0,90	0,90	79,24	95,43	88,07	104,26	1 812,53	2 145,76
6	"Солнышко" п. Каменск	97,83	117,82	0,75	0,90	66,04	79,53	74,87	88,36	1 540,73	1 818,42
7	"Малышка" с. Выдрино	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
8	"Снежинка" с. Выдрино	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
9	"Родничок" с. Выдрино	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
10	"Родничок" с. Выдрино (круглосуточная группа)	97,83	117,82	1,00	0,70	68,48	82,47	77,31	91,30	1 591,06	1 879,04
11	"Родничок" с. Танхой	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
12	"Тополек" г. Бабушкин	97,83	117,82	0,75	0,90	66,04	79,53	74,87	88,36	1 540,73	1 818,42
13	"№16" с. Кабанск	97,83	117,82	0,90	0,90	79,24	95,43	88,07	104,26	1 812,53	2 145,76
14	"Малыш" с. Творогово	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
15	"Чайка" с. Посольское	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
16	"Колосок" с. Тресково	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
17	"Шергино" д/с	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71



4 120  
19 137 21  
3 540 00  
2 400 00  
2 760 00

18	"Лалушки" с. Обмур	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
19	"Аленка" Байкало-Кудара	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
20	"Ёлочка" с. Большая речка	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
21	"Колокольчик" с. Береговая	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
22	"Колесовская СОШ" группа	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
23	"Корсаковская СОШ" группа	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
24	"Клюевская СОШ" группа	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
25	"Сухинская СОШ" группа	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
26	"Еланская школа-сад" группа	97,83	117,82	0,75	0,70	51,36	61,86	8,83	60,19	70,69	1 238,73	1 454,71
27	"Селенгинская гимназия"	97,83	117,82	0,90	0,90	79,24	95,43	8,83	88,07	104,26	1 812,53	2 145,76





**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАНСКИЙ РАЙОН»  
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_

2014 г. № \_\_\_\_\_

**село Кабанск**

Об утверждении Положения о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (учреждениях) муниципального образования Кабанский район Республики Бурятия, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 13.12.2013 № 240-V «Об образовании в Республики Бурятия», письмом Минобрнауки России от 31.07.2014 N 08-1002 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования»)

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) Кабанского района, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с приложением 1 к настоящему Постановлению.



2. Утвердить методику расчета норматива затрат на приобретение продуктов питания в МДОО МО «Кабанский район» на 2015 год в соответствии с приложением 2 к настоящему Постановлению.
3. Утвердить методику расчета норматива затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения режима дня и личной гигиены детей в МДОО МО «Кабанский район» на 2015 год в соответствии с приложением 3 к настоящему Постановлению.
4. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) Кабанского района, осуществляющих образовательную деятельность на 2015 год в соответствии с приложением 4 к настоящему Постановлению.
5. Освободить родителей (законных представителей) от платы за присмотр и уход в МДОО детей следующих категорий:
  - 5.1. Детей – инвалидов.
  - 5.2. Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  - 5.3. Детей с туберкулезной интоксикацией.
6. Признать утратившим силу постановление Администрации МО «Кабанский район» от 25.02.2014 № 355 «Об утверждении размеров родительской платы за содержание детей муниципальных дошкольных образовательных учреждений Кабанского района».
7. Расчеты по оплате производить с 01 января 2015 года.
8. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава – Руководитель администрации  
МО «Кабанский район»

С.В.Савватеев



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575808

Владелец Белых Наталья Викторовна

Действителен с 30.11.2021 по 30.11.2022