


Утверждено:

Заведующая МАДОУ

д/с «Рябинушка»

Коробенкова О.В. 

Приказ № 21

от «31» 08 2023 г.



**План-график
внутреннего контроля
2023-2024 г.**

Воспитательно-образовательный процесс

№	Содержание	Отражение результатов	Ответственный	Сроки
Август				
1	Смотр готовности помещений и территории МАДОУ д\с «Рябинушка» к началу учебного года	Акт приемки	Заведующая, комиссия	4 неделя
Сентябрь				
1	Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения общеобразовательной программы	Приказы, аналитическая справка,	Воспитатели, музыкальные руководители	2-4 неделя
2	Мониторинг состояния здоровья детей и распределение их по группам	диагностические карты	Медсестра	
3	Оперативный контроль «Готовность групп к новому учебному году. Безопасность жизнедеятельности детей» - все группы	Справка	Заведующая, старший воспитатель	1 неделя
4	Выборочный контроль «Выполнение режима дня»	Справка	Заведующая, старший воспитатель	2 неделя
5	Оперативный контроль «Проверка календарных планов» - все группы	Справка	Старший воспитатель	3 неделя
Октябрь				
1	Предупредительный контроль «Анализ работы по ПДД и ОБЖ»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль «Проверка правильности ведения документации в группах» - все группы	Справка	Заведующая, старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль «Проверка календарных планов» - все группы	Справка	Заведующая, старший воспитатель	3-4 неделя
Ноябрь				
1	Оперативный контроль «Организация питания в группах» - все группы	Справка	Заведующая, медсестра	1 неделя
2	Тематический контроль «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного	Приказы, аналитическая	Заведующая, старший воспитатель	2-4 неделя

	возраста»	справка, диагностические карты		
Декабрь				
1	Выборочный контроль «Проведение занятий»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Предупредительный контроль «Содержание прогулок» - все группы	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
3	Сравнительный контроль «Новогоднее оформление групп» - все группы	Справка	Заведующая, старший воспитатель	3-4 неделя
Январь				
1	Оперативный контроль «Организация занятий познавательно-речевого цикла»	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
2	Выборочный контроль «Индивидуальная работа с детьми»	Справка	Старший воспитатель	4 неделя
Февраль				
1	Предупредительный контроль «Организация двигательного режима на прогулке»	Справка	Старший воспитатель	1 неделя
2	Оперативный контроль «Развитие ребенка в рисовании, аппликации, лепке»	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
3	Оперативный контроль «Проверка календарных планов» - все группы	Справка	Заведующая, старший воспитатель	4 неделя
Март				
1	Тематический контроль «Система работы в МАДОУ по организации игровой деятельности»	Приказы, аналитическая справка, диагностические карты	Заведующая, старший воспитатель	1-2 неделя
2	Оперативный контроль «Карта анализа праздничного мероприятия»	Справка	Заведующая, старший воспитатель	1 неделя
3	Оперативный контроль «Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда»	Справка	Старший воспитатель	2 неделя

	детей»			
4	Оперативный контроль «Проверка календарных планов» - все группы	Справка	Старший воспитатель	3-4 неделя
Апрель				
1	Оперативный контроль «Организация наблюдений в природе»	Справка	Старший воспитатель	2 неделя
2	Оперативный контроль «Подготовка и проведение группового родительского собрания» - гр.№ 6	Карта анализа	Заведующая, старший воспитатель	3 неделя
3	Оперативный контроль «Подготовка и проведение группового родительского собрания» - гр.№9	Карта анализа	Заведующая, старший воспитатель	4 неделя
4	Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения ООП МАДОУ – подготовительная к школе группа	Приказы, аналитическая справка, диагностические карты	Воспитатели, музыкальный руководитель	4 неделя
	Мониторинг состояния здоровья детей и результативность проведенных оздоровительных мероприятий		Медсестра	
Май				
	Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых результатов освоения ООП МАДОУ – подготовительная к школе группа	Приказы, аналитическая справка, диагностические карты	Воспитатели, музыкальный руководитель	1-3 неделя
	Мониторинг состояния здоровья детей и результативность проведенных оздоровительных мероприятий		Медсестра	
1	Контроль исполнительской деятельности музыкальных руководителей	Контрольный лист	Старший воспитатель, музыкальный руководитель	3 неделя
2	Анализ выполнения задач годового плана	Аналитический отчет	Старший воспитатель	4 неделя

Санитарно-гигиенический режим МАДОУ детский сад «Рябинушка»

Вопросы контроля	Содержание	Отражение результатов	Частота проведения контроля	Ответственные
Температурный режим помещений	Оценка уровня соблюдения температурного режима требованиям СанПин	Заполнение карты контроля	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель
Одежда детей и взрослых	Оценка соответствия выбора одежды воспитанников температурному режиму группы и времени года	Заполнение карты контроля	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель
Режим проветривания	Контроль регулярности и соблюдения правил проветривания групповых и иных помещений ДОУ	Заполнение карты контроля	1 раз в квартал	Заведующая, медсестра
Мебель и оборудование	Оценка соответствия выбора размеров, качества и расположения предметов мебели и оборудования антропометрическим данным детей и нормам СанПин.	Заполнение карты контроля	1 раз в месяц	Заведующий, старший воспитатель
Освещение	Оценка уровня освещенности рабочих мест, игровых и иных зон.	Журнал контроля	1 раз в месяц	Зам. зав. по АХР
Санитарное состояние помещений и территории	Контроль за соблюдением чистоты и порядка на групповых участках	Заполнение карты контроля	1 раз в месяц	Заведующая, зам. зав. по АХР
Заполнение фильтра	Контроль за ведением фильтра	Фильтровый журнал в каждой группе	Во время эпидсезона	Заведующая, медсестра
Соблюдение гигиены работниками детского сада	Контроль за исполнением работниками МАДОУ личной гигиены во время работы, раздачи и приема пищи, до и после посещения туалета, уборки помещений и пр.		Ежедневно	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение	Контроль за выполнением		При	Заведующий,

санитарно-эпидемиологических мероприятий	предписаний по действиям работников во время инфекции и эпидемий		возникновении неблагоприятных условий	старший воспитатель, медсестра
--	--	--	---------------------------------------	--------------------------------

*Ежедневный медико-педагогический контроль за соблюдением личной гигиены работниками детского сада ведется медработниками учреждения в форме оперативного рабочего контроля без оформления на бумажном (электронном) носителе.

*Контроль своевременности профилактического осмотра сотрудников, наличие медицинских книжек ведется в соответствующем журнале. Ответственный – старший воспитатель.

Организация питания

Вопросы контроля	Содержание	Отражение результатов	Частота проведения контроля	Ответственные
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, группах	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм	Заполнение карты контроля	1 раз в неделю	Заведующий, старший воспитатель
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Контроль соблюдения сроков хранения и реализации продуктов питания в кладовых и на пищеблоке	Заполнение карты контроля	1 раз в неделю	Заведующий, повар, кладовщик
Качество продуктов питания	Контроль за качеством поступающих продуктов питания в ДОУ	Сводная ведомость	1 раз в месяц	Заведующий
Выполнение натуральных норм питания	Контроль выполнения нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 20-дневным меню	Сводная ведомость	1 раз в месяц	Заведующий
Нормативные	Контроль выполнения	Сводная ведомость	1 раз в месяц	Заведующий

показатели калорийности	нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 20-дневным меню			
Закладка основных продуктов	Контроль выполнения нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 20-дневным меню	Заполнение журнала по контролю над закладкой продуктов**	Ежедневно	Сотрудники ДОУ, ответственные за это мероприятие и утвержденные приказом по ДОУ
Бракераж готовой продукции	Контроль выполнения нормативов по питанию в соответствии с утвержденным 20-дневным меню	Заполнение журнала по контролю над закладкой продуктов**	Ежедневно	Заведующий

*Еженедельная проверка выполнения финансовых нормативов по питанию проводится заведующим и кладовщиком в форме оперативного рабочего контроля.

*Ежедневный медико-педагогический контроль соблюдения норм закладки основных продуктов проводится членами бракеражной комиссии

**Журнал «Бракераж готовой продукции» находится на пищеблоке. Ответственные: медсестра, шеф-повар.

Контроль заведующей МАДОУ д\с «Рябинушка» по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля
1.1	Игровые, туалетные, раздевалки, музыкально-спортивный зал, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год
		Режим проветривания	1 раз в месяц
1.2	Мебель групповых помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка, расстановка мебели	2 раза в год
			1 раз в неделю

1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье – при каждой смене
1.4	Санитарное содержание помещений	Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами; условиями их хранения	1 раз в месяц
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья	2 раз в месяц
2. Территория детского сада			
2.1	Двор	Исправность ограждения	2 раза в год
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год
		Исправность и состояние мусорных баков	1 раз в квартал
2.2	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год
		Обработка песка	1 раз в неделю
		Санитарное содержание	Ежедневно
		Отсутствие травмоопасных предметов	Ежедневно
3. Персонал			
3.1	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал
		Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, требований норм СанПин	Постоянно, контроль 1 раз в месяц
4. Организация и проведение ремонтных работ			
4.1	Текущий ремонт помещений	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы с указанием области применения в детских учреждениях	При использовании
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам,	При проведении

		оборудования	работ
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работ
		Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	При необходимости
5. Оздоровительная работа			
5.1	Старший воспитатель	Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год
		Контроль выполнения оздоровительных и закаливающих процедур	1 раз в месяц
		Анализ заболеваемости детей	2 раза в год
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц
		Анализ эффективности оздоровительной работы с детьми	1 раз в год

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672407

Владелец Коробенкова Оксана Викторовна

Действителен с 30.08.2023 по 29.08.2024